**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дружинина О.М.

«\_\_1\_\_\_» \_\_сентября\_ 2021г

**Примерная программа внутреннего мониторинга качества образования**

**дошкольной группы**

*МКОУ «Прокоп- Салдинская СОШ»*

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направления** **мониторинга** | **Предмет мониторинга** | **Индикаторы** | **Периодичность** | **Ответственные** | **Коллегиальный орган** | **Итоговая статистика** |
| 1 | Требования к материально- техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку дошкольной группы  2.Требования к водоснабжению и канализации  3.Требования к набору и площадям дошкольной группы , оборудованию  4.Требования к искусственному и естественному освещению  5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений  6.Требования пожарной  безопасности | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольной группы .  Отсутствие нарушений. | 1 раза в год | (завхоз), ответственные за  ТБ, ОТ, пожарную  безопасность и ГО,  ЧС | Общее собрание работников | Аналитическая справка |
| 1 раза в год |
| 1 раза в год |
| 1 раза в год |
| в течение года |
| 1 раз в квартал |
| 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников | * соответствие состояния территории, здания; * наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин | 2 раза в год |
| - наличие специалистов ( социальный педагог ) | 1 раз в год |
| - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива | 1 раз в год |
| - наличие или отсутствие физкультурнооздоровительного оборудования | 1 раз в год |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников | Анализ заболеваемости | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников. | ежемесячно | Директор ОО | Общее собрание работников | Показатели заболеваемости,  аналитические справки |
| Организация оздоровления воспитанников дошкольной группы | Наличие или отсутствие физкультурнооздоровительных мероприятий в группе |  |  | Педагогический совет |  |
| Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни |
| Индекс здоровья |
| Анализ физического развития воспитанников | Повышение уровня физического развития воспитанников | 2 раза в год | Фельдшер ФАП  Воспитатель |  | % высокого, среднего и низкого уровня |
| Анализ организации питания воспитанников | Выполнение норм питания на одного ребенка | 1 раз в 10 дней | директор | Общее собрание работников | Справка |
| 3 | Соответствие материальнотехнических условий для реализации  ООП/АООП ДО | - Материально-техническая база  (МТБ) дошкольной группы | Соответствие МТБ современным требованиям | 2 раза в год | директор, завхоз | Общее собрание работников | Аналитическая справка |
| - Развивающая предметно- пространственная среда (РППС) | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО | 1 раз в год | Заместитель директора | Педагогический совет |
| * Оснащение воспитательно- образовательной деятельности * Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики * Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции * Использование ИКТ технологий | * % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников; * % оснащенности методическим материалом; * наличие разнообразных игр и игрушек; * использование образовательных технологий деятельностного типа * % соответствия примерного перечня | 1 раз в год | Заместитель директора | Педагогический совет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Соблюдение требований к психологопедагогическим условиям реализации  ООП/АООП ДО в дошкольной группе | в образовательной деятельности - Учебно-методический комплект | детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;   * % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе * % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе; * % наличия оборудования для организации музыкальнохудожественной, коммуникативной деятельности в группе   Наличие ТСО в дошкольной группе  Соответствие требованиям ООП/АООП ДО в дошкольной группе |  |  |  |  |
| * наличие диагностического минимума для психологопедагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов; * наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем; * наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам | Соответствие требованиям ООП/АООП ДО в дошкольной группе | 1 раз в год | Заместитель директора | Педагогический совет | Аналитическая справка на конец учебного года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;   * наличие организационно- методического сопровождения процесса реализации   ООП/АООП ДО дошкольной группы , в том числе, в плане взаимодействия с социумом;   * оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО дошкольной группы семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в   образовательную деятельность, а также широкой общественности;   * оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п. |  |  |  |  |  |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению | Диагностика целевых показателей | - % готовности к школьному обучению | 1 раз в год | Воспитатель | Педагогический совет | % готовности |
| - % освоения ООП/АООП ДО дошкольной группы | 2 раза в год | % уровня освоения  ООП/АООП ДО |
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников | 2 раза в год | Заместитель | Педагогический совет | % детей, участников конкурсов |
| 7. | Уровень профессиональной | -Укомплектованность кадрами | % укомплектованности квалифицированными кадрами | 1 раз в год (апрель-май) | Директор ОО | Педагогический совет | % выполнения плана |
|  | компетентности кадров. | - Прохождение КПК | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольной группы ОО | 1 раз в год | Директор ОО | Педагогический совет | % педагогов с первой кв. категорией |
| - Аттестация педагогических кадров | - Удельный вес численности  педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольной группы ОО |
| 8. | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ | * Выполнение муниципального задания * Опрос родителей * Взаимодействие с родителями * Информационная открытость | -Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;  -Наличие и актуальное наполнение сайта | ежеквартально | Директор и заместитель | Педагогический совет | Отчет о выполнении |
| 2 раза в год | Директор и заместитель | Аналитическая справка |
| в течение года | Директор и заместитель | План мероприятий |
| ежемесячно | Директор и заместитель | Акт самообследования |