**УТВЕРЖДАЮ:**

 Директор МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дружинина О.М.

 «\_\_1\_\_\_» \_\_сентября\_ 2021г

**Примерная программа внутреннего мониторинга качества образования**

**дошкольной группы**

*МКОУ «Прокоп- Салдинская СОШ»*

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Направления** **мониторинга**  | **Предмет мониторинга**  | **Индикаторы**  | **Периодичность**  | **Ответственные**  | **Коллегиальный орган**  | **Итоговая статистика**  |
| 1  | Требования к материально- техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности  | 1.Требования к зданию и участку дошкольной группы 2.Требования к водоснабжению и канализации 3.Требования к набору и площадям дошкольной группы , оборудованию 4.Требования к искусственному и естественному освещению 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений 6.Требования пожарной безопасности  | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольной группы .  Отсутствие нарушений.  | 1 раза в год  |  (завхоз), ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС  | Общее собрание работников  | Аналитическая справка  |
| 1 раза в год  |
| 1 раза в год  |
| 1 раза в год  |
| в течение года  |
| 1 раз в квартал  |
| 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников  | * соответствие состояния территории, здания;
* наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин
 | 2 раза в год  |
| - наличие специалистов ( социальный педагог )  | 1 раз в год  |
| - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива  | 1 раз в год  |
| - наличие или отсутствие физкультурнооздоровительного оборудования  | 1 раз в год  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2    | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников  |  Анализ заболеваемости  | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.  | ежемесячно  | Директор ОО  | Общее собрание работников  | Показатели заболеваемости, аналитические справки  |
|  Организация оздоровления воспитанников дошкольной группы  | Наличие или отсутствие физкультурнооздоровительных мероприятий в группе  |   |   | Педагогический совет  |   |
| Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни  |
| Индекс здоровья  |
|  Анализ физического развития воспитанников  | Повышение уровня физического развития воспитанников  | 2 раза в год  | Фельдшер ФАПВоспитатель  |   | % высокого, среднего и низкого уровня  |
|  Анализ организации питания воспитанников  | Выполнение норм питания на одного ребенка  | 1 раз в 10 дней  | директор  | Общее собрание работников  | Справка  |
| 3   | Соответствие материальнотехнических условий для реализации ООП/АООП ДО   | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольной группы  | Соответствие МТБ современным требованиям  | 2 раза в год  | директор, завхоз  | Общее собрание работников  | Аналитическая справка  |
| - Развивающая предметно- пространственная среда (РППС)   | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО  | 1 раз в год  | Заместитель директора  | Педагогический совет  |
| * Оснащение воспитательно- образовательной деятельности
* Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики
* Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции
* Использование ИКТ технологий
 | * % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников;
* % оснащенности методическим материалом;
* наличие разнообразных игр и игрушек;
* использование образовательных технологий деятельностного типа
* % соответствия примерного перечня
 | 1 раз в год   | Заместитель директора  | Педагогический совет   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.  |  Соблюдение требований к психологопедагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО в дошкольной группе  | в образовательной деятельности - Учебно-методический комплект  | детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе; * % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе
* % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;
* % наличия оборудования для организации музыкальнохудожественной, коммуникативной деятельности в группе

Наличие ТСО в дошкольной группе Соответствие требованиям ООП/АООП ДО в дошкольной группе |  |  |  |  |
| * наличие диагностического минимума для психологопедагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
* наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;
* наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам
 | Соответствие требованиям ООП/АООП ДО в дошкольной группе | 1 раз в год  | Заместитель директора  | Педагогический совет  | Аналитическая справка на конец учебного года  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования; * наличие организационно- методического сопровождения процесса реализации

ООП/АООП ДО дошкольной группы , в том числе, в плане взаимодействия с социумом; * оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО дошкольной группы семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в

образовательную деятельность, а также широкой общественности; * оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.
 |  |  |  |  |  |
| 5.   |  Готовность к дальнейшему обучению   | Диагностика целевых показателей  | - % готовности к школьному обучению  | 1 раз в год  | Воспитатель | Педагогический совет   | % готовности  |
|  - % освоения ООП/АООП ДО дошкольной группы  | 2 раза в год  | % уровня освоения ООП/АООП ДО   |
| 6.  |  Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей  | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей  | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников  | 2 раза в год  | Заместитель  | Педагогический совет  | % детей, участников конкурсов  |
| 7.  |  Уровень профессиональной  | -Укомплектованность кадрами  | % укомплектованности квалифицированными кадрами  | 1 раз в год (апрель-май)  | Директор ОО  | Педагогический совет  | % выполнения плана  |
|  | компетентности кадров.  | - Прохождение КПК  | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольной группы ОО | 1 раз в год  | Директор ОО  | Педагогический совет   | % педагогов с первой кв. категорией  |
| - Аттестация педагогических кадров  | - Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольной группы ОО |
| 8.  |  Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ  | * Выполнение муниципального задания
* Опрос родителей
* Взаимодействие с родителями
* Информационная открытость
 | -Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования; -Наличие и актуальное наполнение сайта  | ежеквартально  | Директор и заместитель  | Педагогический совет  | Отчет о выполнении  |
| 2 раза в год  |  Директор и заместитель | Аналитическая справка  |
| в течение года  | Директор и заместитель  | План мероприятий  |
| ежемесячно  | Директор и заместитель  | Акт самообследования  |