

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Прокоп-
Салдинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

01.02.2021г

№_30

с. Прокопьевская Салда

**Приказ о создании рабочей группы
по написанию рабочей программы воспитания**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы и Приказом МКУ «Управления образования городского округа Верхотурский» от 28.01.2021г. № 17

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по написанию примерной программы воспитания:

Степанова Л.А.-заместитель директора,

Никитина С.П.-учитель начальных классов,

Денисова С.Б.- учитель, классный руководитель,

Шадрина В.Ю.- учитель, социальный педагог, классный руководитель,

Солякова А.Б.-председатель общешкольного родительского комитета,

Чеснокова И.-лидер школьного Совета старшеклассников

2. Рабочей группе разработать проект «Программы воспитания МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ» на основании Дорожной карты (приложение 1)

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор,  О.М. Дружинина

Приложение 1.
Введен в действие приказом
от 01.02.2021 г. № 30

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА
«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МКОУ «ПРОКОП-САЛДИНСКАЯ СОШ»**

| № п/п | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственный |
|--------------|---|-------------------------|--|
| 1 | Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания | 29.01.2021 | Директор школы |
| 2 | Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания. Изучение состояния воспитательного процесса в школе. | до 29.01.2021 | Директор школы |
| 3 | Разработка проекта программы | до 28.02.2021 | Заместитель директора |
| 4 | Разработка календарного плана воспитательной работы по модулям | до 01.09.2021 | Заместитель директора, Социальный педагог Классн. руководители |
| 5 | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете | до 10.03.2021 | Заместитель директора |
| 6 | Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании | до 20.03.2021 | Заместитель директора Председатель общешкольного родительского комитета |
| 7 | Обсуждение проекта программы воспитания с Советом старшеклассников | до 01.04.2021 | Заместитель директора |
| 8 | Корректировка проекта в соответствии с решениями Совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания | до 10.04.2021 | Заместитель директора |
| 9 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ» по реализации программы воспитания | до 01.05.2021 | Заместитель директора. |
| 10 | Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО | до 01.06.2021 | Директор школы |
| 11 | Размещение проекта программы воспитания в МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ» на официальном сайте школы | март 2021 года | Ответственный за сайт |
| 12 | Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания в МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ», на официальном сайте школы | Июнь 2021 года | Ответственный за сайт |
| 13 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год | Июнь 2021 года | Ответственный за сайт |