

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Прокоп-Салдинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 10.02.2026г

№ 12/20д

с. Прокопьевская Салда

Об организации летней оздоровительной площадки

В рамках подготовки к оздоровительной компании 2026 года, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летней оздоровительной площадки при МКОУ «Прокоп-Салдинская СОШ» с 04.06.2026 года по 25.06.2026 года продолжительностью смены 22 календарный день.
2. Назначить начальником лагеря оздоровительной площадки педагога-психолога Звереву Елену Николаевну
3. Начальник летней оздоровительной площадки Зверева Е.Н.:
 - 3.1. Обеспечивает общее руководство деятельностью ЛОП, издает приказы по ЛОП, которые регистрируются в специальном журнале;
 - 3.2. Разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников ЛОП, знакомит их с условиями труда;
 - 3.3. Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников ЛОП по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися;
 - 3.4. Несет ответственность за профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, пожаров по причине шалости детей, безопасности поведения на воде, соблюдению правил дорожного движения;
 - 3.5. Создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;
 - 3.6. Несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность;
4. Назначить воспитателем ответственным за сохранность жизни и здоровья детей: Глазунову А.Д., учителя.
5. Медицинский работник Лахтина Т.С.:
 - 5.1. Несет ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима;
 - 5.2. Проводит плановые медицинские осмотры (в начале и в конце смены лагеря), проводит профилактические оздоровительные мероприятия, оказывает необходимую медицинскую помощь;
6. Назначить ответственным за питьевой режим шеф-повара Чернобокову Е.И.
7. Секретарю Заплатиной Г.А. данный приказ довести до всех заинтересованных лиц.
8. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

И О Директора  О.М. Дружинина